

**Государственное автономное учреждение Новосибирской области
«Спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта»
(ГАУ НСО «СШОР водных видов спорта»)**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Решение Тренерского Совета
Протокол № 7
от 26 декабря 2019г.

Приказ ГАУ НСО «СШОР водных
видов спорта»
от 31 декабря 2019г. № 241

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Тренерском Совете ГАУ НСО «СШОР водных видов спорта»**

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является постоянно действующим совещательным, коллегиальным органом ГАУ НСО «СШОР водных видов спорта» (далее – Учреждение) управления тренировочным процессом, представляющий интересы тренеров и занимающихся.

1.2. Состав тренерского совета утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Тренерский совет действует на основании настоящего положения.

1.4. Решения тренерского совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения тренерского совета, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции тренерского совета

2.1. Задачи тренерского совета:

- совершенствование тренировочного процесса;
- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области плавания и передовых тренировочных технологий;
- реализация государственной политики области физической культуры и спорта.

2.2. Функции тренерского совета:

- разрабатывает и принимает программы Учреждения по видам спорта;
- принимает планирующие документы;
- обсуждает и принимает решение по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм тренировочного процесса;
- рекомендует состав команды ГАУ НСО «СШОР водных видов спорта» для участия в соревнованиях;
- на основании решения Комиссии Учреждения о переводе с этапа на этап спортивной подготовки, а также в случаях, предусмотренных

Правилами внутреннего распорядка для занимающихся, принимает решения об отчислении, зачислении, переводе занимающихся учреждения;

- рекомендует кандидатуры тренеров, представляемых к государственным наградам, знакам отличия в сфере физической культуры и спорта, поощрениям губернатора, главы местного самоуправления, министерства физической культуры и спорта Новосибирской области.

3. Основные направления работы тренерского совета

3.1. Развитие и популяризация видов спорта, по которым осуществляется спортивная подготовка в Учреждении.

3.2. Защита прав и интересов спортсменов и специалистов в области плавания.

3.3. Участие в разработке календарного плана спортивных мероприятий Учреждения.

3.4. Участие в подготовке сборных команд ГАУ НСО «СШОР водных видов спорта», Новосибирской области по видам спорта, по которым осуществляется спортивная подготовка в Учреждении.

3.5. Решение вопросов о представлении спортсменов и специалистов к поощрению или взысканию.

4. Права и ответственность тренерского совета

4.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- рекомендовать руководителю учреждения к принятию и согласовывать локальные акты Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции тренерского совета;

- в необходимых случаях на заседания тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, родители занимающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем тренерского совета. Лица, приглашенные на заседание тренерского совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы;

- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;

- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области физической культуры и спорта, о защите прав детства;

- принятие и реализация спортивных программ;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности тренерского совета

5.1. Тренерский совет работает не реже 1 раза в 6 месяцев или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции тренерского совета.

5.2. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

5.3. Решения тренерского совета оказывают методическую помощь в работе Учреждения.

5.4. Организацию выполнения решений тренерского совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

5.5. Председатель в случае несогласия с решением тренерского совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом директора учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства тренерского совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация тренерского совета

6.1. Заседания тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Оформленный протокол хранится в папке «Протоколы тренерских советов».

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала тренировочного года.